(日本工業規格A列4)

|          | -   |   |   | - |
|----------|-----|---|---|---|
| 許可番号     |     |   |   |   |
| 許 可      |     | 年 | В | П |
| 許可有効期間更新 | 年月日 | + | 7 | Н |

許

可

## 労働者供給事業

## 申請書

## 許可有効期間更新

|          |            |                  |     |          |   | aT b     | <u>1) "F</u> | XUA | 切りり | <b>之</b> 初 |    |    |   |   |   |   |   |   |
|----------|------------|------------------|-----|----------|---|----------|--------------|-----|-----|------------|----|----|---|---|---|---|---|---|
| 労<br>名   | 働組合        | 等<br>称           |     |          |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
|          | 働組合<br>務所の |                  | ₹(  |          | - |          | )            |     |     |            |    | (  |   |   | ) |   | - |   |
| 代        | 表者氏        | <del></del><br>名 |     |          |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 及        | び住所        |                  |     |          |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 所        | 属上部        | 団体               |     |          |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
| の        | 名称         |                  |     |          |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
|          | 働者供        |                  |     |          |   |          | ₹            |     | -   | )          |    |    |   | ( | ) |   | - |   |
|          | 行う事        |                  |     |          |   |          | ₹            |     | -   | )          |    |    |   | ( | ) |   | - |   |
|          | 称及び        |                  |     |          |   |          | ₹            | (   | -   | )          |    |    |   | ( | ) |   | - |   |
| 供        | 給職種        | 名<br>———         |     |          |   | Г        |              |     |     |            | Г  |    |   |   |   |   |   |   |
| 融        | (a)職       | 租                | İ   | 名        |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   | 計 |   |
| 種        | (b)総       |                  |     | 数        |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 職種別組合員等数 | (c)供       | 給対               |     | の<br>**b |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 百員       | 組<br>(d)   | 合員               | 等   | 数        |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 等数       | 供給         | (c)のう            |     |          |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
|          | 対象         | に供給              | される | る者       |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
|          | 予定<br>者数   | │口<br>│常時供約      | 給され | る者       |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
|          |            | 八                | 計   | <u></u>  |   |          |              |     |     |            |    |    |   |   |   |   |   |   |
| <b>+</b> | たる供給       | 給先の              |     |          | [ |          | ]            | •   |     |            | [  |    | ] |   |   | • | [ | ] |
| 名事       | 称          | 及<br>び<br>種 別    |     |          | [ |          | ]            |     |     |            | [  |    | ] |   |   |   | [ | ] |
|          | 許可年        | <br>月日           |     | 年        | F | <b>=</b> | 日            |     | 業開  | 始予         | 定年 | 月日 |   |   | 1 | Ŧ | 月 | 日 |
|          | 有効期<br>更新年 |                  |     | 年        | F | ₹        | 日            | 計   | 可番  | 号          |    |    |   |   |   |   |   |   |

職業安定法第45条及び職業安定法施行規則 第32条第1項・第32条第5項 の規定により 許 可・許可有効期間更新 を申請します。

年 月 日

申請者

ED

厚生労働大臣殿

#### 様式第1号(第2面)

#### (記載要領)

- (1) には、記載しないこと。
- (2) 許可を申請するときは、表題中及び表面下方の「許可有効期間更新」の文字並びに表面下方の「第32条第5項」の文字を抹消すること。なお、この場合 、 及び 欄には記載しないこと。
- (3) 許可の有効期間の更新を申請するときは、表第中及び表面下方の「許可」の文字並びに表面下方の「第32条第1項」の文字を抹消すること。なお、この場合 欄には記載しないこと。
- (4) 欄には、当該申請を行う労働組合等の名称を記載すること。なお、法人場合は「法人」と記載すること。
- (5) 欄には、当該申請を行う労働組合等が加盟、又は組織している上部組織、あるいは当該申請を行う労働組合等の組合等で組織している上部組織(以下「労働組合等の上部組織という。」について、 全国的上部組織までを準じ系統を追って記載すること、ただし、労働組合等の上部組織がない場合は、 記載を要しない。
- (6) 欄には、現実に労働者供給事業を行う事業所(労協事業所)の名称及びその所在地を記載すること。なお、4以上の労供事業所がある場合で記載欄が足りない場合は、別葉に当該事項を掲載の上添付すること。
- (7) 欄には、当該申請によって供給する組合員等の職種名を記載すること。
- (8) 欄については、次により記載すること。
  - (a)欄の職種名については、(d)欄に該当する組合員等の職種のみを記載すればよいこと、したがって、(b)欄及び(c)欄は職種別に記載する必要はなく計欄のみ記載すること。
  - (c)欄には、特定の事業所等に雇用されていて、通常供給の対象とならない組合員等について記載すること。

イ欄には、(c)欄のうち、特に仕事の性質上、繁閑があり、臨時的に雇用主の了解をとって、他の事業所に供給されることのある組合員等がある場合に限り、その職種別員数を記載すること。したがって、その数は(c)欄の内数となること。

ロ欄には、(c)欄以外の常時供給されることによって就労する組合員等の職種別員数を記載すること。

(9) 欄には、主たる供給先又は供給予定先の名称を〔 〕外に、当該供給先(供給予定先)の事業の 種類を〔 〕内に記載すること。すなわち、供給に関する労働協約を締結している事業所等、又は供 給を行う予定の事業所等について記載すること。

なお、供給先又は供給予定先が不特定の個人、小店舗等であって、これを常態とする場合にあっては、「一般家庭、市内小店舗等」のように、なるべくその供給先の実態がわかるように記載すること。 また、供給先又は供給予定先が数多くあり、欄数が足りない場合には、別葉に必要事項を記載の上、添付すること。

(10) 申請者の欄は、記名押印又は署名のいずれかにより記載すること。

| 様式第2号                       |      |             |              |      |      | (日本工業規    | 見格 A 列 4 |
|-----------------------------|------|-------------|--------------|------|------|-----------|----------|
|                             | 資    | 格           | 確            | 認    | 書    |           |          |
| 1 申請労働組合等の名称                |      |             |              |      |      |           |          |
| 2 申請労働組合等の事務所<br>(〒 - )     | の所在  | 地           |              |      |      |           |          |
| 3 申請労働組合等の代表者               | の氏名  | í           |              |      |      |           |          |
| 4 申請労働組合等の代表者 (〒 - )        | の住所  | î           |              |      |      |           |          |
| 上記の許可申請労働組合等<br>であることを確認する。 | は、職績 | 業安定法        | <b>去施</b> 行規 | 則第4: | 条第5耳 | 頁第2号柱書きに掲 | げるもの     |
|                             |      |             |              | 年    | 月    | 日         |          |
| 同                           | 代    | 認団体等<br>表 者 |              |      |      |           | 印        |
| 厚生労働大臣                      | 殿    |             |              |      |      |           |          |

確認団体等の名称及び代表者氏名については、記名押印又は署名により記載すること。

## 労働者供給事業計画書

1 計画対象期間

年 月 日から 年 月 日まで

#### 2 労働者供給計画

|          | 職種名    |   |   |   |   |   | 計 |
|----------|--------|---|---|---|---|---|---|
| (1)      | 常時供給数  | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 供給計画     | 臨時的供給数 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
|          | 計      | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| (2)      |        |   |   |   |   |   |   |
| 供給先の確保計画 |        |   |   |   |   |   |   |

#### 3 労働者供給事業収支予算

| (1)  | 科 |            | 目 | 金 | 額(円) | 摘 | 要 |
|------|---|------------|---|---|------|---|---|
| U.S. |   |            |   |   |      |   |   |
| 収支の部 |   |            |   |   |      |   |   |
| 部    |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   | <u>+</u> ⊥ |   |   |      |   |   |
|      |   | 計          |   |   |      |   |   |
| (2)  | 科 |            | 目 | 金 | 額(円) | 摘 | 要 |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
| 支    |   |            |   |   |      |   |   |
| 支出の部 |   |            |   |   |      |   |   |
| 部    |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   |            |   |   |      |   |   |
|      |   | 計          |   |   |      |   |   |

#### 様式第3号(第2面)

#### (記載要領)

- (1) 2の(1)欄には、計画対象期間において、職種別の供給組合員等の見込みの数の実数を、常態的な供給対象組合員等と、他の事業所に雇用されているもので、雇用主の了解をとって仕事の繁閑に応じて臨時的に供給の対象となる組合員等に区分して記載すること。
- (2) 2の(2)欄には、計画対象期間において、職種別の供給可能な供給先の見込数を記載すること。
- (3) 3については、計画対象期間における事業の運営に必要な経費の出所と額及びその費目別支出計画、組合費、その他組合員等から徴収する経費の額並びにその算出方法、徴収方法(徴収の時期、回数、その他)などを記載すること。

なお、この場合、当該記載内容を満たす別葉の書類がすでにあるときは、当該書類を活用すること によって、本欄の記載を省略してよいこと。

#### 様式第3号(第3面)

労働者供給事業を行う労働組合は、職業安定法その他次に掲げる労働関係法令にかかわる重大な違反がないことを誓約します。

- 1 労働基準法 1 1 7 条及び第 1 1 8 条第 1 項 (同法第 6 条及び第 5 6 条の規定に係る部分に限る。) の規定並びにこれらの規定にかかわる同法第 1 2 1 条の規定
- 2 労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の就業条件の整備等に関する法律第58条か ら62条までの規定
- 3 港湾労働法第48条、第49条(第1号を除く。)及び第51条(第2号及び第3号に係る部分に 限る。)の規定並びにこれらの規定に係る同法第52条の規定
- 4 建設労働者の雇用の改善等に関する法律第12条(第1号に係る部分に限る。)の規定及び当該規 定に係る同法第13条の規定
- 5 中小企業における労働力の確保及び良好な雇用の機会の創出のための雇用管理の改善の促進に関する法律第19条、第20条及び第21条(第1号に係る部分に限る。)の規定並びにこれらの規定に係る同法第22条の規定
- 6 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律第62条、第63条及び 第65条の規定並びにこれらの規定に係る同法第66条の規定
- 7 林業労働力の確保の促進に関する法律第32条、第33条及び第34条(第1号に係る部分に限る。)の規定並びにこれらの規定に係る同法第35条の規定

#### 労働組合等役職員名簿

年 月 日現在

| 役 | 職 | 名 | 氏 | 名 | 年 | 龄 | 役 | 職就    | Ŧ | 略 | 歴 | 担当職務内 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|---|---|---|-------|
|   |   |   |   |   |   |   | 年 | 年 月 日 |   |   |   | 容、その他 |
|   |   |   |   |   |   | 歳 | 年 | 月     | 日 | 年 | 月 |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   | 年 | 月 |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |
|   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |   |   |       |

- (1) 欄については、当該労働組合等の役員等について、その役職名を記載すること。
- (2) 欄については、現職に就任した年月日を記載すること。
- (3) 欄については、現職就任前の役職名及び就任年月を2代にわたり記載すること。
- (4) 欄については、担当職務内容(名称) その他参考となる事項を記載すること。
- (5) なお、すでに当該記載項目のすべてについて記載された書類がある場合には、当該書類を添付することによって、当該名簿の記載を省略して差し支えないこと。

# 労働者供給事業許可申請確認書 労働者供給事業許可有効期間更新申請確認書

|     |                  | 労働                | 者供給   | 事業許可 | 可有数      | 効期     | 間見  | 包剝 | 厅申          | 請  | 確認  | 書      |     |     |    |
|-----|------------------|-------------------|-------|------|----------|--------|-----|----|-------------|----|-----|--------|-----|-----|----|
| 申   | 労働組合等            | <b>§</b>          |       |      |          | 確      | 都   | 道  | 府           | 県  |     |        |     |     |    |
| 申請者 | 名 私              | 尔                 |       |      |          | 確認者    | 労   | 働  | 局           | 名  |     |        |     |     |    |
| Ħ   | 代表者              | ¥ i               |       |      |          | Н      |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     | 氏名               | 3                 |       |      |          |        | 作   | 成  | 年           | 月  | 日   |        | 年   | 月   | 日  |
| 1 労 | <u></u><br>働組合等の | <br>資格要件 <i>0</i> | D具体的履 | 行状況  | <u> </u> |        |     |    |             |    |     | ı      |     |     |    |
| ( 1 | ) 当該労働:          | 組合等が札             | 見拠法に示 | された事 | 事項に      | 現実に    | 這適能 | 合し | てし          | いる | かどう | うか。    |     |     |    |
|     | , — HAZZIEII     |                   | .,    | ,    | ,.       | 707010 | ~=1 |    |             |    |     | - 15 0 |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
| ( 2 | ) 当該労働:          | 組合等が制             | 見拠法に定 | められた | 事項       | を含み    | ⊁組育 | 合等 | <b>₹</b> の‡ | 見約 | 等を履 | 复行し    | ている | かどう | か。 |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
| 2   | 労働組合等            | の民主的選             | 運営に関す | る事項  |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
| (   | 当該労働組            | 合等の組織             | は、運営が | 民主的な | よもの      | である    | らかる | どう | か。          | )  |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |
|     |                  |                   |       |      |          |        |     |    |             |    |     |        |     |     |    |

| 3 法の趣旨に従って運営することができる組織及び能力の有無に関する事項(1)供給対象組合等に相応する供給先の確保の見通しと労働市場の概況。 |
|---|
| (2)供給対象は組合員等に限定されているか。  |
| (3) 常時供給対象組合等の数が正しいか。   |
| (4)供給先の業種又は職種が供給対象組合員等の技能に相応するものかどうか。                                 |
|   |

| 4 無料の原則に関する事項                       |
|-------------------------------------|
| (1) 供給先から供給手数料的性格の経費を徴収していないか。      |
|                                     |
| (2) 供給対象組合員等から供給手数料的性格の経費を徴収していないか。 |
|                                     |
|                                     |
| 5 その他(許可等の決定の参考事項)                  |
|                                     |
| 5 その他(許可等の決定の参考事項)                  |

- (1) 1欄については、関係労働委員会の組合資格証明書等を裏付ける意味において、その具体的適合状況及び履行状況を確認するものであるから、当該労働組合について、イの確認要領に基づいて確認し、その結果を記載すること。
- (2) 2欄については、特に当該労働組合等の組織及び運営が民主的なものであり、労働者供給事業によって不当な利益をえていないかどうかについて確認の上、記載すること。
- (3) 3欄については、労働者供給事業を円滑かつ的確に運営することができる能力を有しているかどうかについて確認するものであるから、できる限り詳細に記載すること。
- (4) 4欄の(1)については、労働組合法等によって許容される部分についても、それが供給手数料的経費でないことを確認の上、記載すること。

# 労働者供給事業許可申請等処理台帳 労働局 労働組合等名称 代表者氏名 受理年月日 労働組合等の事 組合員等数 申請等の区分|処置状況 変更の状況 他機関との連|備考 務所の所在地及(供給対象者 (年月日) (年月日) 絡状況 び電話番号 数)

#### 様式第6号

- (1) 欄には、各種申請書、届出書、報告書等の書類を受理した年月日を、 欄には、労働組合等の名称を、 欄には、当該労働組合等の代表者の氏名を、 欄には、当該労働組合等の事務所の所在地及び電話番号を、 欄には、当該労働組合等の組合員等の数及び供給対象組合員等の数を( )内に、それ ぞれ記載すること。
- (2) 欄には、許可申請、許可更新申請、変更許可申請等の区分を記載すること。
- (3) 欄には、各種申請等の処置(許可・不許可等)状況等を記載すること。
- (4) 欄には、当該許可労働組合等についての各種変更事項を記載すること。
- (5) 欄には、当該許可労働組合等についての各種申請・届出等について、又処分等についての都道府県及び労政行政機関等との連絡状況等を記載すること。
- (6) 欄には、当該許可労働組合等にいて労働者供給事業の運営等において参考となる事項等を記載すること。

## 労働者供給事業变更届出書 労働者供給事業許可証書換申請書

| 属            | 労働組合等   |   |   |   |       |   |   |   |   |
|--------------|---------|---|---|---|-------|---|---|---|---|
| 届出者          | の 名 称   |   |   |   | 許可年月日 |   | 年 | 月 | 日 |
|              | 労働組合等の  |   |   |   |       |   |   |   |   |
|              | 事務所の所在地 |   |   |   | 更新年月日 |   | 年 | 月 | 日 |
|              | 所属上部組織  |   |   |   |       |   |   |   |   |
|              | の名称     |   |   |   | 変更年月日 |   | 年 | 月 | 日 |
| 称及び所在地労供事業所の |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| び供<br>所事     |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 住業<br>地所     |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| の名           |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
|              |         |   |   |   |       | 1 |   |   |   |
| 变            | 更事項     |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 変            |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 史の           |         | 变 | 更 | 前 | 变     | 更 | 後 |   |   |
| 変更の内容        |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
|              |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
|              |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 变            |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 変更事由         |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 由            |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
|              |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 備考           |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
| 考            |         |   |   |   |       |   |   |   |   |
|              |         |   |   |   |       |   |   |   |   |

上記のとおり届けます。

年 月 日

届出者

ED

#### 様式第9号(第2面)

#### (記載要領)

- (1) 欄には、届出を提出する変更前の労働組合等の名称を、 欄には、当該労働組合等の上部組織 の名称を、 欄には、当該届出を提出する変更前の労同組合等の事務所の所在地を、 欄には、許可を受けた年月日を、 欄には、直近の許可の有効期間の更新年月日を、 欄には、当該変更事項 (複数の場合は、 欄にその旨を記載すること。)の変更年月日を、 欄には、変更前の労供事業 所の名称と所在地について、そのすべてを、それぞれ記載すること。
- (2) 欄には、当該労働組合等の変更事項について、変更届出を要する事項を記載(複数でも可。) すること。
- (3)労働者供給事業の変更届出を要する事項のうち、許可証の記載事項以外の事項の変更の場合には、表題中「労働者供給事業許可証書換申請書」の文字を抹消すること。
- (4)(3)の場合において、 欄に記載した事項について、次により記載することとする。

労働組合等の役職員の変更については、労働組合等役職員名簿(様式第4号)を作成の上、添付することとし、 欄及び 欄は記載を省略することとする。

労働組合等の上部組織の変更については、 欄は記載を省略し、 欄に当該労働組合等の上部組織の名称及び事務所の所在地を記載することとする。

労働組合等の規約の変更については、 欄及び 欄は記載を省略することとし、変更後の労働組合等の規約を添付することとする。

労働組合等の内部組織の変更については、 欄及び 欄は記載を省略し、当該労働組合等の労働 者供給事業の運営組織に係る変更についての部内組織図を作成し添付することとする。

労働組合等の事業運営規程の変更については、 欄及び 欄は記載を省略することとし、変更後の事業運営規程を添付することとする。

- (5)労働者供給事業の変更届出を要する事項のうち、許可証の記載事項を変更する場合には、表題の 文字を抹消しないこと。
- (6)(5)の場合において、 欄に記載した事項について、次により記載することとする。

労働組合等の名称の変更については、 欄は記載を省略し、 欄に変更後の名称を記載すること。 労働組合等の事務所の所在地の変更については、 欄は記載を省略し、 欄に変更後の当該事務 所の所在地を記載すること。

労供事務所の名称の変更又は労供事務所の所在地の変更については、 欄に変更後の当該名称又 は変更後の当該所在地を記載すること。

労供事務所の新設については、 欄に新設の労供事務所の名称及び住所を記載すること。

供給職種の変更については、 欄及び 欄は記載を省略することとし、職種別供給対象組合員等 一覧(様式第11号)を添付することとする。

(7)提出者の欄は、記名押印又は署名のいずれかにより記載すること。

#### 職種別供給対象組合員等一覧

| 労働組合員<br>等数 |                  |   |   |   | 人 | 変更年月 | 目 | 年 | 月 | 日 |
|-------------|------------------|---|---|---|---|------|---|---|---|---|
|             | (a)              |   |   |   |   |      |   |   |   |   |
| 変更前の供       | 職種名              |   |   |   |   |      |   |   |   | 計 |
| 給対象組合<br>員数 | (b)<br>常時供給<br>数 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人    | 人 | 人 |   | 人 |
|             | (c)臨時的<br>供給数    | 人 | 人 | 人 | 人 | 人    | 人 | 人 |   | 人 |
|             | (d)<br>計         | 入 | 人 | 入 | 人 | 人    | 人 | 人 |   | 人 |
| 変更後の供       | (a)<br>職種名       |   |   |   |   |      |   |   |   | 計 |
| 給対象組合<br>員数 | (b)<br>常時供給<br>数 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人    | 人 | 人 |   | 人 |
|             | (c)臨時的<br>供給数    | 人 | 人 | 人 | 人 | 人    | 人 | 人 |   | 人 |
|             | (d)<br>計         | 人 | 人 | 人 | 人 | 人    | 人 | 人 |   | 人 |
| 備考          |                  |   |   |   |   |      |   |   |   |   |

- (1) 欄には、当該労働組合の総組合員数を、 欄には、当該組合等の労働者供給事業における職種を 変更した年月日を記載すること。
- (2) 欄には、(a)欄に変更前の当該労働組合等の供給する職種名を、(b)欄に当該供給職種別の常態的に供給を受ける組合員等の実数を、(c)欄に当該職種別の、他の事業所に常用雇用されている者で、仕事の繁閑に応じて臨時的に供給を受ける組合員等の実数を記載すること。
- (3) 欄には変更後の当該供給対象組合員等について、(2)に従い記載すること。
- (4) 欄には、当該供給職種の変更に伴う供給先の確保に関する具体的計画及びその方法等について記載すること。

#### 組合員等名簿

#### (労働組合等名称)

| 整理番号 | 氏名 | 年齢 | 役職名 | 職種 | 技能程度 | 住所 | 組合等加入年月日 | 備考 |
|------|----|----|-----|----|------|----|----------|----|
|      |    |    |     |    |      |    |          |    |
|      |    |    |     |    |      |    |          |    |
|      |    |    |     |    |      |    |          |    |
|      |    |    |     |    |      |    |          |    |
|      |    |    |     |    |      |    |          |    |
|      |    |    |     |    |      |    |          |    |

- (1) 組合員等名簿については、常時供給対象となる組合員等と、その他の組合員等とをできる限り 区分して、別葉に作成することが望ましい。
- (2) 欄については、それぞれの別に一連番号とすること。
- (3) 欄については、技能の格付けの結果及び技能について特別の資格等がある場合は、その資格等を記載すること。
- (4) 欄には、当該労働組合等の組合員等となった年月日、当該労働組合等を離脱した者については、当該離脱年月日を朱書きすることによって常に整理すること。
- (5) 本名簿は、職種別、住所の地域別当に区分して、別様として作成されてもよく、また、各欄の 位置を変更し、必要に応じて所定項目以外の欄を設けて活用されることも、何ら差し支えないこ と。

#### 供給先事業所台帳

#### (労働組合等名称)

| 名 称     |     |   |   |   |   | 所 在 地<br>(電話) |   |       |  |  |  |
|---------|-----|---|---|---|---|---------------|---|-------|--|--|--|
| 事業所内容   |     |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |
| 職種別常    | 職種  |   |   |   |   |               | 計 | 組合員等数 |  |  |  |
| 用労働者数   | 人員  | 人 | 人 | 人 | 人 | 人             | 人 |       |  |  |  |
|         |     |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |
| 通常供給を   | 行う職 |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |
| 種及び人員   |     |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |
| (最高~最低  | ŧ)  |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |
| 労働協約の有無 |     |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |
| 締結年月日   |     |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |
| 及び有効期限  | Į   |   |   |   |   |               |   |       |  |  |  |

- (1) 供給先事業所台帳は、供給先の工場、事業所等の別に別葉に作成すること。
- (2) 欄には当該工場等の事業種目を具体的に列記すること。特に供給対象となる事業種目は必ず詳記すること。
- (3) 欄には、当該工場等に常時来ようされている労働者の数を職種別に記載すること。 組合員等数欄には、当該常用労働者のうち、供給を行う労働組合等の組合員であるものの数を 記載すること。
- (4) 欄には、通常工場等に供給する職種及び人員を記載すること。人員については、供給する最 高時の人員及び最低時の人員を記載すれば足りるものであること。

#### 供給申込受付簿

#### (労働組合等名称)

|      |    |     | 供約  | 合先  |     |    | E | 申込 | 人員 | į |   | 1 | 共給 | 人員 | Į |   |   |   |
|------|----|-----|-----|-----|-----|----|---|----|----|---|---|---|----|----|---|---|---|---|
| 供給申込 | 供  | 給   | Α   |     | В   |    | Α |    |    | В |   | Α |    |    | В |   | 備 | 考 |
| 受 付  | 年月 | 月 日 | 名   | 称   | 就労領 | 等の | 職 | 種  | 別  | 人 | 員 | 職 | 種  | 別  | 人 | 員 |   |   |
| 年月日  |    |     | (申i | Δ者  | 職   | 種  |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     | 氏名  | i ) |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     |     |     |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     |     |     |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     |     |     |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     |     |     |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     |     |     |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     |     |     |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |
|      |    |     |     |     |     |    |   |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |   |

- (1) のB欄には、供給された者が行う作業等の種類(内容)を記載すること。
- (2) 欄には、当該供給申込みに対し、実際に供給を行った人員を記載すること。
- (3) 欄には、当該供給申込みの労働条件等の概略、その他参考となる事項当を記載すること。

#### 組合員等供給就労簿

|                       |    |    |     |     |     |     |     | 労·  | 働組合 | 等名称 |     |     |     |     |
|-----------------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|                       |    |    |     |     |     |     |     | 記   | 録年月 |     |     |     |     |     |
| 供給した組合員等 供給就労月日及び就労先名 |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 番号                    | 氏名 | 職種 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ļ   |
|                       |    |    | 就労日 | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 1 0 | 1 1 |
|                       |    |    | 就労先 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|                       |    |    | 就労日 | 1 2 | 1 3 | 1 4 | 1 5 | 1 6 | 1 7 | 1 8 | 1 9 | 2 0 | 2 1 | 2 2 |
|                       |    |    | 就労先 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|                       |    |    | 就労日 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 | 2 7 | 2 8 | 2 9 | 3 0 | 3 1 |     |     |
|                       |    |    | 就労先 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|                       |    |    | 就労日 | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 1 0 | 1 1 |
|                       |    |    | 就労先 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|                       |    |    | 就労日 | 1 2 | 1 3 | 1 4 | 1 5 | 1 6 | 1 7 | 1 8 | 1 9 | 2 0 | 2 1 | 2 2 |
|                       |    |    | 就労先 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|                       |    |    | 就労日 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 | 2 7 | 2 8 | 2 9 | 3 0 | 3 1 |     |     |
|                       |    |    | 就労先 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

#### (記載要領)

組合員等供給就労簿は、個々人の供給状況及び就労状況が記録されればよく、個人別の年間分を別葉にして作成したり、一定期間固定した供給先へ供給される者については、別様式でもよい。

## 労働者供給事業報告書

#### 1 報告対象期間

年 月 日から 年 月 日まで

#### 2 労働者供給実績等

| 供給実績   | 職種名            |   |   |   |   | 計 |  |
|--------|----------------|---|---|---|---|---|--|
|        | (a)需要延人員       | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |  |
|        | (b)供給延人員       | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |  |
|        | (c)供給実人員       | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |  |
| 3 月末日  | 3 月末日 職種名      |   |   |   |   | 計 |  |
| における供  | における供 (a)常時供給数 |   | 人 | 人 | 人 | 人 |  |
| 給対象組合  | (b)臨時的供給数      | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |  |
| 員等総数   | (c)計           | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |  |
| 3月末日に  | おける組合員等総数      |   |   |   |   |   |  |
| 未供給等に  | 対する処置          |   |   |   |   |   |  |
| 供給に関す  | る賃金            |   |   |   |   |   |  |
| (1日あたり | の額)            | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |

#### 3 労働者供給事業収支決算

|      | 科 | 目 | 金 | 額 | 摘 | 要 |
|------|---|---|---|---|---|---|
| 収入の部 |   |   |   |   |   |   |
| 支出の部 |   |   |   |   |   |   |

職業安定法施行規則第32条第7項の規定により上記のとおり事業報告を提出します。

年 月 日

厚生労働大臣殿

提出者
印

#### 様式第18号(第2面)

- (1) 2 (a)欄には、供給先事業所から受けた供給申込延人員を、2 (b)欄には、当該労働組合等が供給した延べ人員を、2 (c)欄には、供給実人員を記載すること。
- (2) 2 (a)欄には、報告対象機関における職種別の供給組合員等の供給実績を実数で、常態的に供給の対象となる組合員等と、他の事業所等に雇用されているもの等で仕事の繁閑に応じて供給の対象となる組合員等に区分して記載すること。
- (3) 2 欄には、報告対象期間において、当初の供給計画どおりに当該組合員等を供給できなかった場合若しくは供給先の需要に応じられなかった場合にとった措置又は報告対象機関外において特に著しい未供給があった場合の措置について記載すること。
- (4) 2 欄には、供給の対象となった組合員等の職種別の平均的な 1 人 1 日 (8 時間として算定する)当たりの額を記載すること。この場合において、供給の対象となる組合員等の技能等に応じて、それぞれ一定の額を定めており、その支払を受けている場合は、当該区分に応じた当該それぞれの額を別葉に記載して添付することにより本欄の記載を省略して差し支えないこと
- (5) 3については、 報告対象期間における事業の運営に要した経費の出所と額及びその費目別収支決算、 組合費、その他組合員等から徴収した額並びにその算出方法、徴収方法(徴収した明期、回数、その他)などを記載すること。
  - なお、この場合、当該記載内容を満たす別葉の書類が既にあるときは、当該書類を添付する ことによって本欄の記載を省略して差し支えないこと。
- (6) 提出者の欄には、記名押印又は署名のいずれかにより記載すること。

## 苦情相談受付状況報告

| 労働局(年分) |
|---------|
|---------|

# 1 苦情相談の媒体

| 相談窓口 | 件 |
|------|---|
| 電話   | 件 |
| その他  | 件 |
| 合計   | 件 |

## 2 苦情相談の申出者

| 労働者 | 件 |
|-----|---|
| 供給元 | 件 |
| 供給先 | 件 |
| その他 | 件 |
| 合計  | 件 |

## 3 苦情相談の内容

| 労働者供給契約の解除                 | 件 |
|----------------------------|---|
| 労働・社会保険                    | 件 |
| 賃金                         | 件 |
| 労働時間                       | 件 |
| 労働条件の明示(賃金、労働時間、就<br>業場所等) | 件 |
| 個人情報の保護、秘密の保持              | 件 |
| 労働者供給事業所における苦情の処理          | 件 |
| その他                        | 件 |
| 合計                         | 件 |

#### 労働者供給事業指導状況報告

<u></u> 労働局( 年分)

#### 1 指導実施状況

|          | 区分       |     | 対       | 象   |         |
|----------|----------|-----|---------|-----|---------|
|          |          | 供給元 |         | 供給先 |         |
| 指導実施事業所数 |          | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 行政       | 許可の取消し   | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 行政処分等件数  | 事業停止命令   | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 件<br>数   | 改善命令     | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 司法外      | 処分(告発)件数 | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |

<sup>※</sup> 内数については、職業安定法第5条の4違反に関する指導件数を記入すること。

#### 2 申告事案処理状況

|            | 区分     |     | 対       | 象   |         |
|------------|--------|-----|---------|-----|---------|
|            | 区 刀    | 供給元 |         | 供給先 |         |
| 申告件数       |        | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 申告受理件数     |        | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 指導係        | 牛数     | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 行政         | 許可の取消し | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 行政処分等件数    | 事業停止命令 | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 件<br>数     | 改善命令   | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |
| 司法処分(告発)件数 |        | (内  | 件<br>件) | (内  | 件<br>件) |

<sup>※</sup> 内数については、職業安定法第5条の4違反に関する指導件数を記入すること。

## 苦情相談記録票

## 労働者供給事業用

|   |            |                      |                       | 公共職業安定所/               |
|---|------------|----------------------|-----------------------|------------------------|
| 1 | 受付         |                      |                       |                        |
|   | 日時         | 平成 年 月 日             | 目 ( )                 |                        |
|   | 方法         | 相談窓口 ・ 電話            | <ul><li>その他</li></ul> | 1 (                    |
| 2 | 申出者        | a 労働者(           歳)( | _<br>男 ・ 女            | )                      |
|   |            | b 供給元                |                       |                        |
|   |            | c 供給先                |                       |                        |
|   |            | d その他(               |                       | )                      |
| 3 | 内容分類(複数可)  | a 労働者供給契約の解除         | e                     | 労働条件の明示(賃金、労働時間、就業場所等) |
|   |            | b 労働・社会保険            | f                     | 個人情報の保護、秘密の保持          |
|   |            | c 賃金                 | g                     | 労働者供給事業所における苦情の処理      |
|   |            | d 労働時間               | h                     | その他                    |
|   |            |                      |                       | (                      |
| 4 | 苦情処理の具体的内容 | 字、経緯                 |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
| ⑤ | てん末        |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |
|   |            |                      |                       |                        |